

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 40
с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа г.Уфа
Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО:
Председатель МБОУ «Школа № 40»

« ____ » _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Школа № 40»

_____ А.Р.Уразова
« ____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании членов трудового коллектива

I. Общие положения

Общее собрание членов трудового коллектива (далее - Общее собрание) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа г.Уфа Республики Башкортостан

1.1.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов трудового коллектива Школы.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы.

II. Компетенция

Общее собрание имеет право:

2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Школы.

2.2. Обсуждать и принимать:

- Коллективный договор,
- Правила внутреннего трудового распорядка,
- Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республика Башкортостан

- Дополнения к положению об оплате труда о порядке установления иных стимулирующих выплат и премирования работников МБОУ «Школа № 40»
- Положение об оказании материальной помощи работникам.
- Соглашение администрации и профсоюзной организации учреждения по охране труда в МБОУ «Школа № 40»
- Положение о хранении и использование персональных данных работников.
- Положение о комиссии по трудовым спорам Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа № 40»
- Форма расчетного листка МБОУ «Школа № 40»

2.2.1. Заслушивать отчёт директора Школы о выполнении Коллективного договора.

2.3. Выдвигать коллективные требования работников Школы.

2.4. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.

Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Школы по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.

2.5. Выдвигать кандидатов в Управляющий совет Школы один раз в год.

III. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается директором Школы не реже двух раз в течение учебного года.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Школы.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.